



PROCEDURA PER LA GESTIONE DELLE RICHIESTE DI ESERCIZIO DEI DIRITTI DEGLI INTERESSATI	REV 00	(Nome file)
	15/03/21	Pag. 1 di 21

TITOLO	PROCEDURA PER LA GESTIONE DELLE RICHIESTE DI ESERCIZIO DEI DIRITTI DEGLI INTERESSATI (GDPR UE 679/2016)
VALIDO DAL	01/01/2018
SCOPO	Gestione completa delle richieste degli interessati aventi ad oggetto i diritti di cui al Capo III del GDPR ("Diritti degli Interessati");
PROCESSI COINVOLTI	TUTTI
RESPONSABILE	
AUTORE	
APPROVATO DA	

STORICO REVISIONI	DATA APPROVAZIONE	AUTORE

Sommario

1. Premessa.....	2
2. Cosa si intende per dati personali?.....	2
3. I soggetti coinvolti.....	3
4. Cosa è il diritto alla protezione dei dati personali?.....	3
5. Diritto di accedere ai propri dati personali.....	4
6. Diritto alla rettifica, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, alla Portabilità dei dati personali	4
7. Diritto di opposizione.....	5
8. Come agire per tutelare i tuoi dati personali?.....	5
9. Procedura operativa generale	5
10. Soggetti e ruoli.....	8
11. Conservazione delle richieste di esercizio dei diritti.....	9
12. Costi.....	10
13. Tutela dei diritti in caso di presunta violazione o di risposta non soddisfacente.....	10

info@studioluzzi.net
www.studioluzzi.net

NCP Enterprise
di Studio Luzzi & Ass. S.r.l.

SEDE LEGALE E UFF. NORD
Viale F. Restelli, 3
20124 Milano (MI)
Tel. +39 02 365 791 70
P.IVA e Cod. Fisc. 01504270495
REA MI-2042188

SEDE OPERATIVA CENTRO
Via dell'Artigianato, 39/b - int.8
57121 Livorno (LI)
Tel. +39 0586 822 100

SEDE OPERATIVA SUD
Centro Polifunzionale - Torre 7
Via N. Poggioreale, 11
80143 Napoli (NA)
Tel. +39 081 787 4901





13.1 IL RECLAMO	10
13.2 CHE COS'E' IL RECLAMO E COME SI PRESENTA AL GARANTE.....	10
13.3 SEGNALAZIONE.....	11
14 MODULISTICA.....	11
14.1 ALLEGATO 1 Modello esercizio diritti in materia di protezione dei dati personali.....	11
14.2 ALLEGATO 2 Registro delle richieste di esercizio dei diritti degli interessati.....	16
15 NORMATIVA PRIVACY	16

1. Premessa

Come noto, il 6 aprile 2016, l'Unione Europea ha approvato la riforma del quadro normativo relativo alla tutela dei dati personali adottando il "Regolamento generale sulla protezione dei dati" (G.D.P.R. o Regolamento), direttamente applicabile negli Stati membri. Il Regolamento sostituisce la Direttiva 95/46/CE ("Direttiva sulla protezione dei dati") e la sua applicazione è obbligatoria a partire dal 25 maggio 2018.

Il nuovo Regolamento rafforza la tutela del diritto alla protezione dei dati personali (Data Protection), in linea con il riconoscimento della protezione dei dati personali quale diritto fondamentale dell'UE. Il Regolamento rappresenta inoltre una risposta, necessaria e urgente, alle sfide poste dagli sviluppi tecnologici che consentono la raccolta e l'elaborazione di grandi quantità di dati personali in tempo reale, permettendo lo sviluppo di decisioni automatizzate che esulano dall'intervento umano.

2. Cosa si intende per dati personali?

Sono dati personali le informazioni che identificano o rendono identificabile, direttamente o indirettamente, una persona fisica e che possono fornire informazioni sulle sue caratteristiche, le sue abitudini, il suo stile di vita, le sue relazioni personali, il suo stato di salute, la sua situazione economica, ecc..

Particolarmente importanti sono:

- i dati che permettono l'identificazione diretta - come i dati anagrafici (ad esempio: nome e cognome), le immagini, ecc. - e i dati che permettono l'identificazione indiretta, come un numero di identificazione (ad esempio, il codice fiscale, l'indirizzo IP, il numero di targa);
- i dati rientranti in speciali categorie: si tratta dei dati c.d. "sensibili", cioè quelli che rivelano l'origine razziale od etnica, le convinzioni religiose, filosofiche, le opinioni politiche, l'appartenenza sindacale, relativi alla

info@studioluzzi.net
www.studioluzzi.net

NCP Enterprise
di Studio Luzzi & Ass. S.r.l.

SEDE LEGALE E UFF. NORD
Viale F. Restelli, 3
20124 Milano (MI)
Tel. +39 02 365 791 70
P.IVA e Cod. Fisc. 01504270495
REA MI-2042188

SEDE OPERATIVA CENTRO
Via dell'Artigianato, 39/b - int.8
57121 Livorno (LI)
Tel. +39 0586 822 100

SEDE OPERATIVA SUD
Centro Polifunzionale - Torre 7
Via N. Poggioreale, 11
80143 Napoli (NA)
Tel. +39 081 787 4901



salute o alla vita sessuale. Il Regolamento (UE) 2016/679 (articolo 9) ha incluso nella nozione anche i dati genetici, i dati biometrici;

- i dati relativi a condanne penali e reati: si tratta dei dati c.d. "giudiziari", cioè quelli che possono rivelare l'esistenza di determinati provvedimenti giudiziari soggetti ad iscrizione nel casellario giudiziale (ad esempio, i provvedimenti penali di condanna definitiva, la liberazione condizionale, il divieto od obbligo di soggiorno, le misure alternative alla detenzione) o la qualità di imputato o di indagato (art. 10 GDPR)

Con l'evoluzione delle nuove tecnologie, altri dati personali hanno assunto un ruolo significativo, come quelli relativi alle comunicazioni elettroniche (via Internet o telefono) e quelli che consentono la geolocalizzazione, fornendo informazioni sui luoghi frequentati e sugli spostamenti.

3. I soggetti coinvolti.

- Interessato è la persona fisica alla quale si riferiscono i dati personali, articolo 4, paragrafo 1, punto 1 del Regolamento UE 2016/679);
- Titolare è la persona fisica, l'autorità pubblica, l'impresa, l'ente pubblico o privato, l'associazione, ecc., che adotta le decisioni sugli scopi e sulle modalità del trattamento (articolo 4, paragrafo 1, punto 7), del Regolamento UE 2016/679);
- Responsabile è la persona fisica o giuridica alla quale il titolare richiede di eseguire per suo conto specifici e definiti compiti di gestione e controllo per suo conto del trattamento dei dati (articolo 4, paragrafo 1, punto 8), del Regolamento UE 2016/679). Il Regolamento medesimo ha introdotto la possibilità che un responsabile possa, a sua volta e secondo determinate condizioni, designare un altro soggetto c.d. "sub-responsabile" (articolo 28, paragrafo 2).

4. Cosa è il diritto alla protezione dei dati personali?

Il diritto alla protezione dei dati personali è un diritto fondamentale dell'individuo ai sensi della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea (art. 8). Il Regolamento (UE) 2016/679 disciplina il trattamento dei dati personali indipendentemente dal fatto che questo sia effettuato o meno nell'Unione europea, sia quando svolto da titolari o responsabili stabiliti in Ue o in un luogo soggetto al diritto di uno Stato membro dell'Ue in virtù del diritto internazionale pubblico (per esempio l'ambasciata o la rappresentanza consolare di uno Stato membro), sia quando il titolare o il responsabile non è stabilito nell'Unione europea ma le attività di trattamento riguardano:

- l'offerta di beni o la prestazione di servizi ai suddetti interessati nell'Unione europea, indipendentemente dall'obbligatorietà di un pagamento dell'interessato;

info@studioluzzi.net
www.studioluzzi.net

NCP Enterprise
di Studio Luzzi & Ass. S.r.l.

SEDE LEGALE E UFF. NORD
Viale F. Restelli, 3
20124 Milano (MI)
Tel. +39 02 365 791 70
P.IVA e Cod. Fisc. 01504270495
REA MI-2042188

SEDE OPERATIVA CENTRO
Via dell'Artigianato, 39/b - int.8
57121 Livorno (LI)
Tel. +39 0586 822 100

SEDE OPERATIVA SUD
Centro Polifunzionale - Torre 7
Via N. Poggioreale, 11
80143 Napoli (NA)
Tel. +39 081 787 4901



- il monitoraggio del loro comportamento nella misura in cui tale comportamento ha luogo all'interno dell'Unione europea.

Il Regolamento (UE) 2016/679 ha ampliato i diritti riconosciuti all'interessato con riferimento ai dati che lo riguardano, rendendoli maggiormente incisivi in una realtà permeata sempre più dal ricorso alle nuove tecnologie e all'utilizzo della rete.

5. Diritto di accedere ai propri dati personali

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento (soggetto pubblico, impresa, associazione, partito, persona fisica, ecc.) se è in corso o meno un trattamento di dati personali che lo riguardano e, qualora il trattamento sia confermato:

- di ottenere una copia di tali dati;
- di essere informato su:
 - a) le finalità del trattamento;
 - b) le categorie di dati personali trattate;
 - c) i destinatari dei dati;
 - d) il periodo di conservazione dei dati personali;
 - e) quale sia l'origine dei dati personali trattati;
 - f) gli estremi identificativi di chi tratta i dati (titolare, responsabile, rappresentante designato nel territorio dello Stato italiano, destinatari);
 - g) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione;
 - h) i diritti previsti dal Regolamento.

6. Diritto alla rettifica, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, alla Portabilità dei dati personali

Il Regolamento (UE) 2016/679 (articoli da 15 a 22), ha ampliato i diritti riconosciuti all'interessato con riferimento ai dati che lo riguardano, rendendoli maggiormente incisivi nella nostra realtà permeata sempre più dal ricorso alle nuove tecnologie e all'utilizzo della rete. L'interessato può richiedere a chi sta trattando i suoi dati personali che questi siano:

- a) rettificati (perché inesatti o non aggiornati), eventualmente integrando informazioni incomplete;
- b) cancellati, se:
 - i dati non sono più necessari ai fini del perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati;
 - l'interessato revoca il consenso o si oppone al trattamento; oppure
 - i dati sono trattati illecitamente o devono essere cancellati per adempiere a un obbligo legale; e se non vi sono altri trattamenti per i quali i dati sono considerati necessari (libertà di espressione e informazione, svolgimento di compiti nel pubblico interesse, trattamenti connessi alla sanità pubblica, ecc.).

info@studioluzzi.net
www.studioluzzi.net

NCP Enterprise
di Studio Luzzi & Ass. S.r.l.

SEDE LEGALE E UFF. NORD
Viale F. Restelli, 3
20124 Milano (MI)
Tel. +39 02 365 791 70
P.IVA e Cod. Fisc. 01504270495
REA MI-2042188

SEDE OPERATIVA CENTRO
Via dell'Artigianato, 39/b - int.8
57121 Livorno (LI)
Tel. +39 0586 822 100

SEDE OPERATIVA SUD
Centro Polifunzionale - Torre 7
Via N. Poggioreale, 11
80143 Napoli (NA)
Tel. +39 081 787 4901



c) limitati nel relativo trattamento, se:

- i dati non sono esatti o sono trattati illecitamente e l'interessato si oppone alla loro cancellazione;
- nonostante il titolare non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati sono necessari all'interessato per fare valere un diritto in sede giudiziaria;

d) trasferiti ad un altro titolare (c.d. diritto alla portabilità), se il trattamento si basa sul consenso o su un contratto stipulato con l'interessato e viene effettuato con mezzi automatizzati.

Nota: Il titolare del trattamento, se ha reso pubblici dati personali ed è obbligato a cancellarli, tenendo conto della tecnologia disponibile e dei costi di attuazione adotta le misure ragionevoli, anche tecniche, per informare i titolari del trattamento che stanno trattando i dati personali della richiesta dell'interessato di cancellare qualsiasi link, copia o riproduzione dei suoi dati personali.

7. Diritto di opposizione

E' possibile opporsi al trattamento dei propri dati personali:

a) per motivi connessi alla situazione particolare dell'interessato, da specificare nella richiesta;

b) (senza necessità di motivare l'opposizione) quando i dati sono trattati per finalità di marketing diretto.

8. Come agire per tutelare i tuoi dati personali?

Ogni persona può tutelare i propri dati personali, in primo luogo, esercitando i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679.

9. Procedura operativa generale

Premessa

Tutte funzioni della presente procedura attribuite all'RTD, in caso di nomina, si intendono di competenza del Data Manager/RTA di riferimento del settore interessato.

Essendo stato designato il DPO (Data Protection Officer), l'azienda sarà tenuta a coinvolgerlo in ogni passaggio operativo della presente procedura ed inoltre l'indirizzo mail del DPO sarà esposto nelle informative rese agli interessati, cui è garantito il diritto di contattarlo per qualsiasi informazione od esercizio dei diritti di cui alla presente policy.

La procedura operativa di gestione dei Diritti degli Interessati, basata sull'art. 12 del GDPR, prevede i seguenti passaggi:

info@studioluzzi.net
www.studioluzzi.net

NCP Enterprise
di Studio Luzzi & Ass. S.r.l.

SEDE LEGALE E UFF. NORD
Viale F. Restelli, 3
20124 Milano (MI)
Tel. +39 02 365 791 70
P.IVA e Cod. Fisc. 01504270495
REA MI-2042188

SEDE OPERATIVA CENTRO
Via dell'Artigianato, 39/b - int.8
57121 Livorno (LI)
Tel. +39 0586 822 100

SEDE OPERATIVA SUD
Centro Polifunzionale - Torre 7
Via N. Poggioreale, 11
80143 Napoli (NA)
Tel. +39 081 787 4901



a) Esercizio del diritto da parte dell'Interessato e ricezione della richiesta

Gli Interessati possono esercitare i propri diritti nei confronti del Titolare in maniera totalmente gratuita, anche tramite un terzo autorizzato dall'Interessato, munito di apposita delega/mandato debitamente sottoscritto. Le forme più diffuse di invio delle comunicazioni da parte dell'Interessato sono la posta raccomandata, la posta elettronica e la posta elettronica certificata.

La Studio Luzzi & Associati srl, in seguito la società, ha previsto un canale dedicato a ricevere le richieste degli Interessati che viene gestito dalla funzione amministrativa (contabilita@ncpenterprise.it).

Il Titolare ha designato il DPO (data protection officer), che è domiciliato per la carica presso la sede di Livorno in P.zza della Repubblica, 24 e che gli interessati possono contattare al suo indirizzo mail (paolomascitelli@pec.ordineavvocatilivorno.it)-

Se la richiesta proviene da altri canali chi la riceve deve immediatamente informare l'Interessato di utilizzare il canale dedicato per inoltrare la sua richiesta

L'amministrazione o il DPO che riceve la richiesta dell'interessato informa tempestivamente l'RTD sulla base del diritto azionato. In caso di ricezione di richieste da parte degli interessati, per i quali Studio Luzzi non riveste la qualifica di Titolare, ma di RTE, l'amministrazione o il DPO, informato l'RTD, provvede con la massima sollecitudine ad inoltrare tale richiesta al Titolare del trattamento per permettergli di gestirla nei termini di legge.

Una volta ricevuta la richiesta, l'RTD, deve verificare se la richiesta si riferisce all'esercizio dei diritti relativo ai dati personali o meno e se la richiesta è stata inoltrata all'area competente del trattamento. Se l'assegnazione della richiesta non è corretta, l'RTD dovrà provvedere ad assegnare la richiesta alla corretta e competente funzione aziendale.

L'RTD ha anche il compito di verificare l'identità dell'Interessato per conto del Titolare. Se ha ragionevoli dubbi sull'identità dell'Interessato, contatta immediatamente il CEO e il DPO che valuteranno se chiedere ulteriori informazioni.

L'RTD e il CEO, con il support del dipartimento IT e del DPO in caso si necessità, dovranno coordinare il processo di riscontro e di eventuale raccolta della documentazione necessaria ai fini della completezza della risposta.

b) Elaborazione della richiesta

Se l'identità del richiedente non può essere verificata o la richiesta è palesemente infondata o eccessiva, l'RTD contatterà il CEO che, eventualmente supportato dalla funzione amministrativa, informerà il

info@studioluzzi.net
www.studioluzzi.net

NCP Enterprise
di Studio Luzzi & Ass. S.r.l.

SEDE LEGALE E UFF. NORD
Viale F. Restelli, 3
20124 Milano (MI)
Tel. +39 02 365 791 70
P.IVA e Cod. Fisc. 01504270495
REA MI-2042188

SEDE OPERATIVA CENTRO
Via dell'Artigianato, 39/b - int.8
57121 Livorno (LI)
Tel. +39 0586 822 100

SEDE OPERATIVA SUD
Centro Polifunzionale - Torre 7
Via N. Poggioreale, 11
80143 Napoli (NA)
Tel. +39 081 787 4901



richiedente senza ingiustificato ritardo e, comunque, entro un mese dalla ricezione della richiesta, che la richiesta è stata rifiutata e i motivi del rifiuto.

Se, invece, la richiesta è legittima, l'RTD, eventualmente supportato dagli autorizzati al trattamento e dalla funzione IT, dovrà gestire la risposta ed assicurarsi che il richiedente riceva un'adeguata risposta senza ritardo. Una volta che l'RTD ha raccolto tutte le informazioni necessarie per elaborare la risposta, ne informa il CEO e il DPO.

L'RTD e il CEO coordineranno l'elaborazione della risposta verso il richiedente.

L'RTD valuta la tipologia di richiesta al fine di individuare quale diritto l'Interessato intende far valere, verificando che non siano in corso di elaborazione richieste analoghe da parte del medesimo interessato. Il processo prosegue regolarmente se la richiesta risulta essere differente rispetto alle richieste già in corso di elaborazione.

La richiesta dell'Interessato viene concretamente gestita dall' RTD con il supporto degli Amministratori di Sistema ove necessario (per le richieste aventi maggiori impatti IT quali ad esempio la portabilità e la cancellazione dei dati) e del DPO.

c) Risposta all'Interessato

Ai sensi dell'art. 12.3 GDPR, la Società, in qualità di Titolare, deve rispondere alle richieste dell'Interessato senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste formulate dall'Interessato; in tal caso il Titolare informa l'Interessato in merito alla necessità di proroga e dei motivi posti a fondamento della stessa.

In base al diverso diritto azionato, viene dato riscontro all'Interessato mediante mezzi elettronici, qualora l'Interessato abbia esercitato i propri diritti mediante tali mezzi, salvo diversa indicazione dello stesso. In tale ultima evenienza potrà esser utilizzata la raccomandata A.R., ovvero altra modalità compatibile con il diritto esercitato.

Il Titolare del trattamento può inoltre non ottemperare alla richiesta avanzata dall'Interessato:

- se dimostra di non essere in grado di identificare l'Interessato (art. 12.2 GDPR);
- se la richiesta è manifestamente infondata o eccessiva (es. per il suo carattere ripetitivo e pretestuoso) (art. 12.5 GDPR). In tal caso, incombe sul Titolare l'onere di dimostrare il carattere manifestamente infondato o eccessivo della richiesta.

info@studioluzzi.net
www.studioluzzi.net

NCP Enterprise
di Studio Luzzi & Ass. S.r.l.

SEDE LEGALE E UFF. NORD
Viale F. Restelli, 3
20124 Milano (MI)
Tel. +39 02 365 791 70
P.IVA e Cod. Fisc. 01504270495
REA MI-2042188

SEDE OPERATIVA CENTRO
Via dell'Artigianato, 39/b - Int.8
57121 Livorno (LI)
Tel. +39 0586 822 100

SEDE OPERATIVA SUD
Centro Polifunzionale - Torre 7
Via N. Poggioreale, 11
80143 Napoli (NA)
Tel. +39 081 787 4901



Qualora decida di respingere la richiesta, il Titolare del trattamento ne informa l'Interessato senza ritardo, e al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta, indicandogli i motivi del rifiuto, comunicandogli la possibilità di proporre reclamo a un'autorità di controllo e di proporre ricorso giurisdizionale.

Ai sensi dell'art. 12.5 GDPR se le richieste dell'Utente risultino essere manifestamente infondate o eccessive il Titolare del trattamento potrà addebitare un contributo spese ragionevole, tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti per fornire le informazioni o le comunicazioni o intraprendere l'azione richiesta.

10. Soggetti e ruoli

La procedura implementata dalla società prevede il coinvolgimento dei seguenti soggetti in base alla tipologia di Interessato che esercita il diritto:

a) Persone Autorizzate.

– ricevono le richieste degli Interessati tramite i canali non ufficiali e devono informare prontamente i richiedenti di sottoporre le richieste alla società Titolare tramite il canale dedicato pmascit@gmail.com – supportano l'RTD o il Data Manager in tutte le attività necessarie a fornire una risposta al richiedente.

b) RTD (Data Manager se nominato).

Come indicato in precedenza, in caso di nomina di Data/Manager RTA, ad esso competono tutte le funzioni dell'RTD.

- è responsabile della gestione delle richieste degli Interessati che si riferiscono ai dati personali trattamenti nella propria funzione aziendale;
- verifica l'identità dell'Interessato;
- effettua ricerche relativamente ai dati personali dell'Interessato, verificando i database e gli archivi gestiti sotto la sua responsabilità e/o per la sua funzione;

– effettua le azioni necessarie per garantire agli Interessati di esercitare i loro diritti, con il supporto della funzione IT ove necessario;

– elabora i modelli da utilizzare per rispondere all'Interessato, anche in collaborazione con il CEO.

c) Chief Executive Officer (CEO):

Il CEO è informato/ consultato durante la procedura di risposta, specialmente nel caso di problematiche relative a specifiche richieste che non possono essere evase in modo ordinario in base alla presente procedura;

info@studioluzzi.net
www.studioluzzi.net

NCP Enterprise
di Studio Luzzi & Ass. S.r.l.

SEDE LEGALE E UFF. NORD
Viale F. Restelli, 3
20124 Milano (MI)
Tel. +39 02 365 791 70
P.IVA e Cod. Fisc. 01504270495
REA MI-2042188

SEDE OPERATIVA CENTRO
Via dell'Artigianato, 39/b - int.8
57121 Livorno (LI)
Tel. +39 0586 822 100

SEDE OPERATIVA SUD
Centro Polifunzionale - Torre 7
Via N. Poggioreale, 11
80143 Napoli (NA)
Tel. +39 081 787 4901



- Coordina i Data Manager nella raccolta delle informazioni che devono essere fornite al richiedente;
- Verifica le informazioni raccolte dall'RTD o dai Data Manager;
- Si assicura che l'Interessato riceva una risposta entro i tempi previsti;
- Si procura supporto legale in merito alle risposte per gli Interessati;
- Assiste il Titolare nell'elaborare le comunicazioni interne ed esterne nei rapporti con gli Interessati e con le Autorità Competenti.

d) Funzione IT:

Supporta l'RTD e i Data Manager nell'elaborare le richieste che risultano essere più complesse da un punto di vista tecnico (per es. portabilità e cancellazione dei dati).

e) Funzione Amministrativa:

Riceve le richieste degli Interessati dal canale dedicato (contabilita@ncpenterprise.it) e inoltre le richieste dai Data Manager competenti del trattamento dei dati;

Supporta il CEO nel fornire riscontro all'Interessato.

f) DPO

Deve essere tempestivamente notiziato da tutti i soggetti coinvolti nella procedura;

- segue tutte le fasi della procedura segnalando eventuali anomalie;
- riceve eventuali comunicazioni da parte degli interessati alla mail pmascit@gmail.com segnalandole ai soggetti coinvolti nella procedura;
- tiene gli eventuali contatti e fornisce i chiarimenti richiesti dal Garante sugli esiti delle richieste;

N.B. I Fornitori di beni e servizi, anche ove designati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, non gestiranno alcuna richiesta ricevuta direttamente dall'Interessato, ma dovranno indicargli i canali corretti per l'esercizio dei propri diritti e dovranno supportare il Titolare, fornendo alla Funzione competente le informazioni necessarie per evadere la richiesta dell'Interessato.

11. Conservazione delle richieste di esercizio dei diritti

Al fine di garantire una gestione efficiente delle richieste di esercizio dei diritti, il Titolare ha definito e tiene aggiornato un Registro delle richieste di esercizio dei diritti degli interessati.

Tale registro include:



info@studioluzzi.net
www.studioluzzi.net

NCP Enterprise
di Studio Luzzi & Ass. S.r.l.

SEDE LEGALE E UFF. NORD
Viale F. Restelli, 3
20124 Milano (MI)
Tel. +39 02 365 791 70
P.IVA e Cod. Fisc. 01504270495
REA MI-2042188

SEDE OPERATIVA CENTRO
Via dell'Artigianato, 39/b - Int.8
57121 Livorno (LI)
Tel. +39 0586 822 100

SEDE OPERATIVA SUD
Centro Polifunzionale - Torre 7
Via N. Poggioreale, 11
80143 Napoli (NA)
Tel. +39 081 787 4901



- il nome del soggetto richiedente;
- la tipologia di richiesta;
- la data in cui la richiesta è stata ricevuta dalla Società;
- la data in cui la Società ha fornito riscontro all'interessato;
- le informazioni relative alle attività che sono state effettuate per portare a termine la richiesta.

12. Costi

Qualsiasi comunicazione e azione relativa alla richiesta di esercizio dei diritti da parte dell'interessato deve avvenire in forma gratuita.

13. Tutela dei diritti in caso di presunta violazione o di risposta non soddisfacente

Se ritiene che il trattamento dei dati che lo riguardano non è conforme alle disposizioni vigenti ovvero se la risposta ad un'istanza con cui esercita uno o più dei diritti previsti dagli articoli 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679 non perviene nei tempi indicati o non è soddisfacente, l'interessato può rivolgersi all'autorità giudiziaria o al Garante per la protezione dei dati personali, in quest'ultimo caso mediante un reclamo ai sensi dell'articolo art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679.

Il Regolamento europeo non prevede più l'istituto del ricorso per fare valere i diritti di accesso ai dati personali (che pertanto non è più esperibile davanti al Garante a partire dal 25 maggio 2018).

13.1 IL RECLAMO

Il reclamo al Garante è un atto circostanziato con il quale si rappresenta una violazione della disciplina rilevante in materia di protezione dei dati personali (articolo 77 del Regolamento UE 679/1996) e artt. da 140-bis a 143 del Codice.

Al reclamo segue un'istruttoria preliminare e un eventuale successivo procedimento amministrativo formale che può portare all'adozione dei provvedimenti di cui all'articolo 58 del Regolamento.

Avverso la decisione del Garante è ammesso il ricorso giurisdizionale ai sensi degli articoli 143 e 152 del Codice e dell'articolo 78 del Regolamento. La presentazione del reclamo è gratuita.

13.2 CHE COS'E' IL RECLAMO E COME SI PRESENTA AL GARANTE

Il reclamo è lo strumento che consente all'interessato di rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali per lamentare una violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento (Ue) 2016/679 e artt. da 140-bis a 143 del Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento

info@studioluzzi.net
www.studioluzzi.net

NCP Enterprise
di Studio Luzzi & Ass. S.r.l.

SEDE LEGALE E UFF. NORD
Viale F. Restelli, 3
20124 Milano (MI)
Tel. +39 02 365 791 70
P.IVA e Cod. Fisc. 01504270495
REA MI-2042188

SEDE OPERATIVA CENTRO
Via dell'Artigianato, 39/b - Int.8
57121 Livorno (LI)
Tel. +39 0586 822 100

SEDE OPERATIVA SUD
Centro Polifunzionale - Torre 7
Via N. Poggioreale, 11
80143 Napoli (NA)
Tel. +39 081 787 4901



dell'ordinamento nazionale al Regolamento) e di richiedere una verifica dell'Autorità.

Il reclamo può essere sottoscritto direttamente dall'interessato oppure, per suo conto, da un avvocato, un procuratore, un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro. In tali casi, è necessario conferire una procura da depositarsi presso il Garante assieme a tutta la documentazione utile ai fini della valutazione del reclamo presentato.

Il reclamante potrà far pervenire l'atto utilizzando la modalità ritenuta più opportuna, consegnandolo a mano presso gli uffici del Garante (all'indirizzo di seguito indicato) o mediante l'inoltro di:

- a) raccomandata A/R indirizzata a: Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma
- b) messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a: protocollo@pec.gdpd.it

In sede di prima applicazione, il reclamo e l'eventuale procura dovranno essere sottoscritti con firma autenticata, ovvero con firma digitale, ovvero con firma autografa (in tale ultimo caso, al reclamo dovrà essere allegata copia di un documento di riconoscimento dell'interessato/a in corso di validità).

13.3 SEGNALAZIONE

Chiunque può rivolgere, ai sensi dell'art. 144 del Codice, una segnalazione che il Garante può valutare anche ai fini dell'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 58 del Regolamento

14 MODULISTICA

14.1 ALLEGATO 1 Modello esercizio diritti in materia di protezione dei dati personali

All'attenzione di¹
(indicare il titolare del trattamento)

STUDIO LUZZI & ASSOCIATI S.r.l.
Via dell'Artigianato 39/B
57121 LIVORNO
Partita IVA e C.F. 01504270495

¹ Indirizzare al titolare del trattamento (ad esempio: banche, operatori telefonici, sistemi di informazioni creditizie, gestori di siti web, assicurazioni, strutture sanitarie, pubbliche amministrazioni, etc.), anche per il tramite del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), ove designato dal titolare.

info@studioluzzi.net
www.studioluzzi.net

NCP Enterprise
di Studio Luzzi & Ass. S.r.l.

SEDE LEGALE E UFF. NORD
Viale F. Restelli, 3
20124 Milano (MI)
Tel. +39 02 365 791 70
P.IVA e Cod. Fisc. 01504270495
REA MI-2042188

SEDE OPERATIVA CENTRO
Via dell'Artigianato, 39/b - int.8
57121 Livorno (LI)
Tel. +39 0586 822 100

SEDE OPERATIVA SUD
Centro Polifunzionale - Torre 7
Via N. Poggioreale, 11
80143 Napoli (NA)
Tel. +39 081 787 4901